

Notitie AVG (Algemene Verordening Gegevensverwerking) Privacy Policy.

Onderstaande notitie plaatsen op de website.

In deze Privacy policy willen we heldere en transparante informatie geven over hoe wij omgaan met persoonsgegevens. Wij doen er alles aan om uw privacy te waarborgen en gaan daarom zorgvuldig om met persoonsgegevens.

FC Eibergen houdt zich in alle gevallen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit brengt met zich mee dat wij in ieder geval: - persoonsgegevens verwerken in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt, deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit Privacy policy; -

Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt is tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt; - Vragen om uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van persoonsgegevens; -

Passende technische en organisatorische maatregelen hebben genomen zodat de beveiliging van persoonsgegevens gewaarborgd is; - Geen persoonsgegevens doorgeven aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt; - Op de hoogte zijn van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop willen wijzen en deze respecteren.

Als FC Eibergen zijn wij verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens. Indien u na het doornemen van ons Privacy policy, of in algemenere zin, vragen heeft hierover of contact met ons wenst op te nemen kan dit via de contactgegevens op de website.

Inhoudsgegevens verwerkingsregister:

- Wat leggen we vast aan persoonlijke gegevens van onze leden?
- Wat leggen we vast aan persoonlijke gegevens van onze betaalde medewerkers?
- Waarom leggen we de bovengenoemde gegevens vast?
- Waar staat deze informatie of waar is het aanwezig?
- Hoe zijn deze gegevens beveiligd?
- Zijn er externe partijen waar wij persoonlijke gegevens mee uitwisselen?

Binnen sportlink worden de volgende gegevens vastgelegd.

- Achternaam en tussenvoegsel
- Roepnaam
- Voorletters
- Geslacht
- Geboortedatum
- Overlijdensdatum
- Lid sinds
- Postcode
- Huisnummer
- Toevoeging
- Straatnaam
- Plaats

- Land
- Telefoonnummer
- Mobiel nummer
- E-mailadres
- Speltype (bv loopgroep)
- Speeldag
- Leeftijdscategorie (bv senioren)
- Bankrekeningnummer
- Wijze van betaling
- Facturen van de inning contributie

Wanneer iemand lid wordt van onze vereniging, worden deze gegevens vastgelegd door de ledenadministratie. De gegevens worden online verwerkt in sportlink. Op zijn eigen pc thuis worden geen gegevens bewaard. De aanmeldformulieren worden bewaard in mappen bij deze persoon thuis. Alsmede de getekende machtigingen voor de automatische incasso.

De personen die een verwerkingsovereenkomst hebben getekend hebben toegang tot de gegevens. Deze personen hebben rechten gekregen om bij gegevens te kunnen die bij de functie passen. Jaarlijks worden deze rechten opnieuw bekeken.

De vereniging moet de gebruikers een verklaring laten tekenen dat ze deze gegevens alleen gebruiken voor de functie. Dit leggen we vast in een verwerkingsdocument.

De genoemde gegevens worden verwerkt op basis van een overeenkomst..

Denk aan:

- het indelen van de speler op basis van zijn leeftijd in teams en gegevens die nodig zijn om speelgerechtigd te worden op basis van richtlijnen van de KNVB.
- gegevens benodigd voor het innen van de contributie.
- Gebruik door de leider/trainer van zijn team.

De uitwisseling gebeurt met het programma sportlink. In de voorwaarden van sportlink zijn bepalingen omtrent gegevens verwerking opgenomen. Hierdoor is een verwerkingsovereenkomst niet nodig. Deze voorwaarden zijn gepubliceerd op de website van sportlink.

Iedereen die een verwerkingsovereenkomst tekent wordt geacht dat zijn of haar pc voldoende beveiligd is. Als er een beveiligingsincident ontdekt is waarbij mogelijk persoonsgegevens zijn uitgelekt of verloren gegaan, zal de verwerker direct (binnen 24 uur) de verantwoordelijke telefonisch en per e-mail op de hoogte brengen, zodat de verantwoordelijke kan inschatten of er een melding gedaan moet worden aan de Autoriteit Persoonsgegevens of betrokkenen. De verwerker zal vervolgens alle instructies voorkomend uit het onderzoek van het incident zo snel en goed mogelijk uitvoeren.

FC Eibergen gaat zorgvuldig om met de gegevens van haar leden. Indien gewenst kunnen op verzoek alle gegeven worden verwijderd na beëindiging van het lidmaatschap.

Binnen onze club leggen wij de volgende gegevens van betaalde medewerkers vast:

- Achternaam en tussenvoegsel
- Roepnaam
- Voorletters
- Geslacht
- Geboortedatum
- Nationaliteit
- 2^e nationaliteit
- Postcode
- Huisnummer
- Toevoeging
- Straatnaam
- Plaats
- Land
- Telefoonnummer
- Mobiel nummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer
- Datum in dienst
- Datum uit dienst
- Aanstellingscontracten

Als vereniging hebben wij de loonadministratie uitbesteed. Met dit bedrijf hebben wij een verwerkingsovereenkomst. Aanstellingsovereenkomsten en gespreksverslagen van medewerkers worden digitaal opgeslagen op One Drive.

Iedereen met een mail adres van de vereniging heeft toegang tot One Drive. Zonder een mailadres van FC Eibergen is dit niet te benaderen. De gegevens van medewerkers zijn alleen in te zien door leden van dagelijkse bestuur.

De gegevens van de betaalde medewerkers worden tot maximaal twee jaar bewaard na beëindiging van de samenwerkingsovereenkomst.

Gebruik van sociale media door FC Eibergen

Onze vereniging is actief op sociale media zoals facebook, instagram, twitter. Daarnaast heeft onze vereniging een website en een app. Dit alles om te communiceren met de leden en maatschappij buiten de vereniging. Als vereniging proberen we te voorkomen dat leden duidelijk te zien zijn op foto's en afbeeldingen. "Algemene" foto's op de sociale media kanalen plaatsen wij om te laten zien wat er zoal gebeurt binnen onze vereniging. Bij het aangaan van het lidmaatschap zal specifiek toestemming gevraagd worden. Alle leden waarbij in het verleden niet gevraagd is om toestemming wordt vanuit gegaan dat hij of zij akkoord gaat dat "algemene" foto' geplaatst kunnen worden. In de algemene ledenvergadering van 1 oktober 2018 is dit punt bekrachtigd.

Bij het aangaan van het lidmaatschap zal bij jeugdleden van 16 jaar en jonger ook toestemming gevraagd worden aan de ouders bij het plaatsen van foto's.

"Algemene foto's" zijn foto' die vallen onder de categorie:

- Teamfoto's
- Foto ingeval van speler van de week
- Sfeer foto's vanuit de kantine van meerdere personen tegelijk

- Foto' van speel situaties tijdens wedstrijden
- Foto' s van activiteiten om te laten zien wat we doen. Hierbij staan meerderen personen tegelijk op de foto.

Met "Algemene foto's" wordt niet bedoeld, foto van een individueel lid met uitzondering van een foto in het kader van team van de week. Foto van een individueel lid zal nooit geplaatst worden zonder toestemming. Bij jeugdleden van 16 jaar en jonger zal altijd toestemming gevraagd worden van de ouders.

Aanmeldingen om lid te worden van onze vereniging kan uitsluitend via het aanmeldformulier op onze website. Op dit formulier wordt gevraagd om toestemming te geven voor:

- Het sturen van informatie en berichten door gebruik maken van het mailadres.
- Het plaatsen van algemene foto's op sociale media kanalen, zoals website, twitter, instagram, facebook en e-mail.
- Het incasseren van de contributie.
- Toestemming van de ouders bij het aanmelden van leden van 16 jaar en jonger, dat foto' van het kind geplaatst wordt wanneer het om "algemene foto" betreffen. Een foto met alleen één persoon erop zal altijd toestemming gevraagd worden aan het lid of ouder. (bijvoorbeeld bij speler van de week)

Het mailadres wordt gebruikt voor het versturen van nieuwsbrieven, informatie en commerciële doeleinden van de vereniging. De mailadressen worden niet gebruikt voor commerciële doeleinden, waarbij het mailadres beschikbaar gesteld wordt aan derden.